

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 1 di 11
-----------	--	--

SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE
--

0	15.04.2019	1° emissione	<i>Presidente CSI/Schema</i>	<i>Amministratore Delegato</i>
Rev.	Data	Motivazioni	Convalida	Approvazione

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 2 di 11
------------------	--	--

INDICE

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
2. GENERALITÀ E CONTESTO D'APPLICAZIONE	3
3. COMPITI E ATTIVITÀ SPECIFICHE DELL'ISTRUTTORE	3
3.1 CONOSCENZE, ABILITÀ E COMPETENZE	4
3.2 IMPEGNI DI CEPAS	5
3.3 IMPEGNI DEL CANDIDATO	5
4. RIFERIMENTI	5
5. TERMINI E DEFINIZIONI	6
6. PROCEDURA DI CERTIFICAZIONE	6
6.1 REQUISITI DI ACCESSO	6
6.2 CONTRATTO DI CERTIFICAZIONE	6
7. PROCESSO DI VALUTAZIONE	7
8. PROCESSO D'ESAME	7
8.1 REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI CERTIFICAZIONE	7
8.2 FINALITÀ	7
8.3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO	7
8.4 ARGOMENTI D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE	8
8.5 ESAMINATORI	9
8.6 PRESENZA DI OSSERVATORI	9
8.7 RIPETIZIONE DELL'ESAME	9
9. RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE	9
9.1 ISCRIZIONE AL REGISTRO E COMUNICAZIONE	10
9.2 INTEGRITÀ DEI DATI E PRIVACY	10
10. MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE (SORVEGLIANZA)	10
11. RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE	10
12. SOSPENSIONE, RITIRO E ANNULLAMENTO DELLA CERTIFICAZIONE	10
12.1 CONDIZIONI PER LA SOSPENSIONE DELLA CERTIFICAZIONE	11
12.2 CONDIZIONI PER LA REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE	11
12.3 PROCEDURA DI SOSPENSIONE, RITIRO E ANNULLAMENTO	11
12.4 DIRITTI ED OBBLIGHI DELLA PERSONA CERTIFICATA	11
13. RECLAMI E RICORSI	11
14. CODICE DEONTOLOGICO (CD01)	11
15. ALLEGATO 1, ARGOMENTI D'ESAME	12

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 3 di 11
------------------	--	--

1. SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

Questo documento ha lo scopo di regolare i rapporti intercorrenti tra CEPAS, che opera quale organismo di certificazione del personale, e le persone fisiche che richiedono la certificazione delle proprie competenze come istruttore di difesa personale (d'ora in avanti IDP).

Con tale definizione s'intende specificatamente il professionista che svolge attività di addestramento in contesto civile, con finalità non agonistica e specificatamente in ambito di difesa personale derivante da tentativi di aggressione o aggressioni, sia verbali che fisiche.

2. GENERALITÀ E CONTESTO DI APPLICAZIONE

CEPAS, per lo svolgimento dell'attività di certificazione, opera, a propria scelta, anche come organismo di valutazione dei candidati, oppure si avvale a tal scopo di enti e/o soggetti esterni appositamente selezionati, qualificati ed approvati. Gli eventuali organismi di valutazione sono provvisti di locali, attrezzature, strumentazione e personale tecnico per lo svolgimento delle attività. Quanto appena descritto verrà costantemente monitorato da parte di CEPAS, che potrà approvare un numero illimitato di organismi di valutazione.

3. COMPITI E ATTIVITÀ DELL'ISTRUTTORE DIFESA PERSONALE (IDP)

L'IDP non è l'istruttore di discipline marziali poichè la difesa della persona non si basa su regole di ingaggio o rispetto dell'avversario, in ambienti protetti e con le dovute accortezze di sicurezza che normalmente si adottano durante una competizione sportiva o agonistica. La tecnica di difesa personale impone la risoluzione del problema nel minor tempo possibile mettendo l'aggressore nella condizione di non poter portare a termine ciò che si era prefissato di fare.

L'istruttore di difesa personale svolge anche attività d'insegnamento di strategie di negoziazione, metodi e metodologie di comunicazione efficace per far desistere il potenziale aggressore nel compiere atti di violenza e se necessario ricorre all'utilizzo di colpi, parate e prese efficaci per sedare la minaccia. L'IDP si distingue per la sua capacità di prevenzione allo scontro, sia per gli atteggiamenti corporei definiti "attivi", che per le capacità di analisi del contesto e gli atteggiamenti psicologici, sempre con la finalità di far desistere il potenziale aggressore/i dal portare a termine le proprie intenzioni.

Nel caso in cui è necessario affrontare la minaccia, l'IDP deve insegnare la serie di tecniche e metodologie di colpi, parate e prese, anche utilizzando oggetti di uso comune, a tutela della propria incolumità o quella di terze persone. L'IDP deve anche essere in grado di valutare i limiti da rispettare in caso di difesa in maniera risolutiva, conoscendo la normativa del principio della legittima difesa.

Di seguito si elencano le abilità e le capacità principali che un ISDP deve possedere e saper trasmettere:

- coordinazione neuromotoria;
- miglioramento continuo professionale dal punto di vista tecnico e teorico della materia
- lavorare in team per condividere metodologie e aggiornamenti
- mantenere un ambiente privo di competizione, per la sicurezza dei partecipanti
- saper trasferire le proprie conoscenze
- tecniche di problem solving applicate per la ricerca di nuove tecniche o metodologie di lavoro
- abilità tecniche, anche di improvvisazione, nell'uso di oggetti comuni per difesa e protezione
- valutazione del rischio e di analisi del contesto
- non cadere nelle provocazioni esterne
- utilizzare tecniche semplici da replicare, veloci ed efficaci, atte a contrastare le minacce
- gestione e prevenzione dei conflitti, sia verbali che fisici
- conoscenze tecniche di allenamento e riscaldamento per evitare infortuni e potenziare il fisico dei discenti
- strutturare un programma di lavoro e di percorso di crescita adeguato alle esigenze dei discenti
- praticare l'ascolto attivo dei propri discenti

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 4 di 11
------------------	--	--

- trasferimento delle informazioni sia teoriche che pratiche da verificare con opportuni feedback di
- sistemi di persuasione, negoziazione e gestione del conflitto
- conoscenza aggiornata delle norme civili e penali in in tema di difesa e protezione
- conoscenza delle norme di sicurezza vigenti

3.1 CONOSCENZE, ABILITÀ E COMPETENZE

Per svolgere quanto delineato al paragrafo precedente, l'IDP deve essere formato, informato ed aggiornato su:

- metodi e metodologie di analisi del contesto quotidiano, per prevenire ed evitare situazioni di pericolo o di potenziale pericolo.
- metodi e metodologie di comunicazione efficace applicabili a tutte le tipologie di discenti
- tecniche di trasferimento dei concetti cardine e metodi di feedback,
- metodi e metodologie di risoluzione dei conflitti, sia verbali che fisici
 - metodi e metodologie di negoziazione e di analisi comportamentale (linguaggio del corpo -non verbale e paraverbale- e microespressioni facciali che mettono in evidenza un principio di minaccia, una minaccia imminente o una non minaccia)
 - elementi di coaching per indirizzare i discenti che necessitano di supporto per intraprendere un percorso di cambiamento o miglioramento verso il professionista più idoneo
- Metodologie di progettazione e sviluppo di un programma formativo in linea con l'offerta
- sistemi di monitoraggio e verifica del livello di apprendimento dei discenti
- azioni correttive finalizzate al miglioramento.

Tutte le conoscenze indicate devono essere aggiornate e relative alle abilità e competenze correlate.

3.2 IMPEGNI DI CEPAS

CEPAS concede libero accesso ai propri servizi ai candidati, senza alcuna discriminazione di carattere finanziario o altre condizioni indebite. CEPAS riconosce l'importanza dell'imparzialità nella certificazione. Per tale ragione, svolge le proprie attività con obiettività, evitando eventuali conflitti d'interesse. In particolare, CEPAS si vincola a non utilizzare come esaminatori per la valutazione del candidato coloro che abbiano effettuato formazione allo stesso sulle tematiche oggetto del presente regolamento. Tale vincolo è esteso anche agli esaminatori degli eventuali organismi di valutazione qualificati. Tutte le funzioni coinvolte nel processo di certificazione sono vincolate al rispetto del Codice Etico del gruppo Bureau Veritas, disponibile sul sito www.cepas.it.

La certificazione è rilasciata a seguito della positiva valutazione di ciascun candidato basata sui risultati di test scritti e orali.

3.3 IMPEGNI DEL CANDIDATO

Inviando la richiesta di certificazione a CEPAS, Il candidato aderisce allo schema di certificazione e ne accetta, sottoscrivendole, tutte le fasi del processo di valutazione, certificazione e registrazione descritte in seguito.

In particolare, il candidato s'impegna a rispettare tutti gli aspetti etici e deontologici del Codice Deontologico CEPAS CD01 pubblicato nel sito www.cepas.it.

Per ottenere e mantenere la certificazione, il richiedente deve rispettare e documentare l'applicazione di tutti i requisiti applicabili della/delle normative di riferimento per la certificazione, dei requisiti aggiuntivi definiti da CEPAS e dagli eventuali organismi di accreditamento, nonché le prescrizioni del presente documento e di quelli in esso richiamati. I candidati sono tenuti a rispettare le norme di comportamento al fine di tutelare la sicurezza delle persone e delle cose.

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 5 di 11
-----------	--	-----------------------------------

4. RIFERIMENTI

- UNI CEI EN ISO/IEC 17024 “Requisiti generali per gli organismi che eseguono la certificazione delle persone”
- Il presente schema di certificazione

I documenti sono applicabili nell’ultima edizione valida.

5. TERMINI E DEFINIZIONI

Candidato: richiedente che ha soddisfatto i prerequisiti specificati, che consentono il suo/la sua partecipazione al processo di certificazione.

Esaminatore: persona in possesso di pertinenti qualifiche tecniche e personali, competente a condurre un esame e/o assegnare i relativi voti.

Esame: meccanismo che è parte della valutazione, che misura la competenza di un candidato, con uno o più mezzi quali prove scritte, orali, pratiche e mezzi basati su osservazione diretta.

Valutazione: processo che valuta il soddisfacimento dei requisiti dello schema da parte di una persona, che conduce a una decisione sulla certificazione.

Organismo di Valutazione (OdV): Organizzazione qualificata dall’Organismo di Certificazione a preparare e gestire gli esami di qualifica del personale da certificare.

6. PROCEDURA DI CERTIFICAZIONE

I candidati in possesso dei requisiti previsti dal presente schema di certificazione ed illustrati nel paragrafo successivo, possono fare richiesta di certificazione al personale CEPAS, compilando il modulo denominato «MD08 IDP», disponibile presso il sito www.cepas.it e presentando le evidenze documentali richieste (si consideri il paragrafo sottostante).

6.1 REQUISITI DI ACCESSO

Per accedere all’esame di certificazione come IDP sono necessari i seguenti pre-requisiti

- Ciclo di formazione minimo obbligatorio;
- Formazione specifica di 120 ore sui temi indicati nell’allegato 1;*
- 2 anni di attività documentata come istruttore di difesa personale

*La formazione specifica di 120 ore sui temi indicati nell’allegato 1 è ridotta a 32 ore nel caso di candidati anche in possesso della qualifica di istruttore e con almeno 10 anni di esperienza in discipline marziali assimilabili a Jiu Jitsu, Taekwondo, Kapap o Krav Maga.

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 6 di 11
------------------	--	--

6.2 CONTRATTO DI CERTIFICAZIONE

Il richiedente apportando la propria firma sul modulo d'iscrizione «MD08» accetta le condizioni economiche e le condizioni generali del contratto e quelle previste dal presente schema di certificazione. Il contratto di certificazione ha durata quinquennale e comprende le attività necessarie per il mantenimento della certificazione, dettagliate al paragrafo 10 del presente regolamento.

7. PROCESSO DI VALUTAZIONE

La valutazione di idoneità del Candidato, ai fini del rilascio della certificazione CEPAS, avviene attraverso la sequenza, temporale e vincolante, di ciascuna delle seguenti fasi:

- I.** Valutazione della documentazione prodotta dal Candidato, per accertare il possesso dei pre-requisiti richiesti dallo Schema di certificazione;
- II.** Esame di certificazione, eseguito dalla Commissione di Esame CEPAS o dell'OdV, come definito nel paragrafo 8 del presente documento;
- III.** Analisi e delibera della documentazione di esame, eseguita durante il *Review Certification Process* da parte di CEPAS; -
- IV.** Rilascio del certificato e iscrizione al Registro CEPAS.

Qualora l'esito di una qualsiasi delle suddette fasi sia negativo, viene interrotto il processo di valutazione ed informato il Candidato. Per proseguire nell'iter di certificazione sarà necessario risolvere prima le carenze riscontrate, entro i tempi indicati da CEPAS.

8. PROCESSO DI ESAME

8.1 REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI CERTIFICAZIONE

Sono ammessi a sostenere l'esame di certificazione tutti coloro che, avendo presentato richiesta attraverso il modulo MD08 e documentato il possesso dei requisiti minimi richiesti, sono stati dichiarati idonei.

8.2 FINALITÀ

Le finalità dell'esame sono le valutazioni delle conoscenze e delle abilità pratiche del candidato. I Commissari sono responsabili della valutazione delle prove d'esame del Candidato e, per questo, ne rispondono a CEPAS e all'OdV da CEPAS designato per tutte le attività di valutazione.

8.3 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Le sessioni di esame sono pianificate e gestite, quando non sia CEPAS a farlo direttamente, dagli OdV qualificati. Il candidato, per accedere alla prova d'esame, è tenuto a pagare la quota prevista dal modulo d'iscrizione e a fornire un documento di identità in corso di validità. La lista dei Candidati all'esame e l'elenco della documentazione presentata dagli stessi è verificata dagli esaminatori.

L'esame si compone di una prova scritta e di una prova pratica e si svolge nelle località, nelle date e secondo il programma comunicati da CEPAS o dall'OdV ai candidati.

Prima dell'inizio delle prove d'esame, i candidati sono tenuti a:

- esibire un documento di identità valido;
- firmare il foglio presenze;
- presentare la ricevuta dell'avvenuto pagamento della quota prevista per la partecipazione

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 7 di 11
------------------	--	--

all'esame.

L'esame scritto e la prova pratica si svolgono consequenzialmente, possibilmente nella stessa giornata. Il candidato può accedere alle varie fasi dell'esame solo dopo aver superato quelle precedenti nell'ordine scritto-pratico.

8.4 ARGOMENTI D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE

Previa valutazione dei documenti citati al paragrafo 6.1 del presente documento, il candidato viene ammesso all'esame.

L'esame consiste in due prove, un test scritto ed una prova pratica.

- 1) **PROVA SCRITTA** su aspetti teorici degli argomenti indicati nell'allegato 1
 - 50 domande a risposta chiusa con 3 soluzioni di risposta, di cui una sola esatta.

La prova scritta ha una durata massima di 60 minuti.

Ogni domanda corretta vale 1 punto, ogni risposta errata vale 0 punti.

Per superare il test scritto, è richiesto il 65% del punteggio massimo ottenibile.

Solo se il candidato supera la soglia minima della prova scritta, accede a:

- 2) **PROVA PRATICA** per la verifica delle abilità indicate nell'Allegato 1

Il candidato svolge tre esercitazioni nel tempo massimo di 20 minuti secondo i compiti che gli verranno assegnati dalla commissione in sede d'esame. Le tre esercitazioni saranno a scelta tra:

- Difesa da colpi dritti;
- Difesa da colpi circolari;
- Difesa da blocchi;
- Difesa da prese;
- Principi di difesa a terra;
- Difesa da strangolamenti;
- Difesa da oggetti o armi.

Il candidato dovrà eseguire i compiti e sarà valutato secondo una griglia predisposta da CEPAS.

L'esaminatore estrarrà a sorte 3 tipologie di attacco e il candidato dovrà dimostrare di saperle gestire.

Nel corso della prova pratica il candidato dovrà anche illustrare le 3 tecniche eseguite.

Il tempo massimo per la prova è di 20 minuti.

La griglia di valutazione della prova prevede 4 livelli, 3 relative alle tecniche eseguite ed 1 di aspetto "generale" che comprende:

- attitudine all'insegnamento;
- coordinazione neuromotoria;
- apprendimento delle applicazioni tecniche;
- correzione personale;

Per ogni esercitazione verrà assegnato un punteggio graduale da 1 a 5 (massimo)

Per ciò che riguarda la valutazione di carattere "generale" ogni item sopra riportato sarà valutato da 1 a 5. Sarà applicata una media aritmetica per il calcolo del punteggio finale.

La prova pratica si intenderà superata se la somma delle valutazioni "tecnica" e "generale" supera il punteggio di 13/20

Nel corso della prova pratica saranno presi in considerazione le abilità del candidato relative a:

* Velocità: tempo di reazione e capacità di aver compreso le intenzioni dell'esaminatore

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 8 di 11
------------------	--	--

** Efficacia: valutare se l'azione del candidato lo mette in condizione di superiorità rispetto all'esaminatore.

*** Praticità: caratteristiche della tecnica utilizzata in termini di semplicità e fruibilità

8.5 ESAMINATORI

L'esame è condotto da esaminatori approvati da CEPAS o da un suo OdV designato.

Il profilo minimo dell'esaminatore incaricato di condurre l'esame prevede il possesso di requisiti non inferiori a quelli del candidato da valutare ed avere:

- almeno di 10 anni di esperienza documentata in ambito formativo come istruttore di sport di combattimento di cui almeno 5 come istruttore di difesa personale;
- conoscenza approfondita degli argomenti di cui all'allegato 1 dimostrabile attraverso attestati e/o riconoscimenti;
- Nessuna pendenza passata in giudicato.

Tutti gli esaminatori sono tenuti:

- a mantenere la riservatezza sulle prove di esame
- ad attenersi a criteri di oggettività nella valutazione
- a comunicare eventuali legami e rapporti e interessi in conflitto che potrebbero compromettere la loro imparzialità e la riservatezza nello svolgimento delle loro funzioni
- al rispetto del presente regolamento.

La Commissione d'esame è costituita da uno o più esaminatori in modo da coprire tutte le competenze. Qualora l'esame sia svolto da un OdV, la Commissione d'esame può essere supervisionata da un membro CEPAS incaricato di vigilare sul corretto svolgimento della sessione.

8.7 PRESENZA DI OSSERVATORI

Alle sessioni di esame CEPAS può prevedere la presenza di osservatori propri, degli enti di accreditamento o di eventuali autorità competenti.

8.8 RIPETIZIONE DELL'ESAME

I candidati che non avessero superato una fase dell'esame, possono ripeterlo effettuando il pagamento della sola tariffa riportata sul documento «MD08».

In ogni caso le prove devono essere superate entro un arco di tempo non superiore a 12 mesi.

9. RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE

Al Candidato che ha superato positivamente l'esame e che è in possesso di tutti i requisiti richiesti, CEPAS rilascia la certificazione su delibera dell'organo deliberante e del Technical Manager a condizione che il candidato abbia pagato gli importi previsti. La persona certificata viene quindi iscritta nel Registro CEPAS.

Il certificato riporta i seguenti dati:

- nome dell'organismo di certificazione
- nome, cognome, codice fiscale, data e luogo di nascita della persona certificata
- numero del certificato
- regolamento e/o norma di riferimento
- data di inizio validità
- data di scadenza
- firma del responsabile dell'OdC autorizzato.

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 9 di 11
------------------	--	--

Il certificato è inviato all'indirizzo indicato nel modulo di iscrizione, alla voce "dati di fatturazione".

9.1 ISCRIZIONE AL REGISTRO E COMUNICAZIONE

L'iscrizione nei Registri CEPAS verrà effettuata dopo la delibera del certificato. Il registro è consultabile sul sito web www.cepas.it.

La certificazione può essere comunicata dalla persona certificata sulla propria carta stampata personale o nel sito personale con il semplice riferimento al numero del certificato accompagnato dal nome di CEPAS. L'uso del marchio CEPAS non è consentito.

9.2 INTEGRITA' DEI DATI E PRIVACY

CEPAS, in qualità di titolare, garantisce che il trattamento dei dati dei Candidati alla certificazione avvenga nel rispetto della Normativa di legge vigente.

I documenti relativi all'attività di certificazione sono conservati con la massima cura da CEPAS e dagli organismi di valutazione approvati. Le informazioni ottenute dal personale operante per conto di CEPAS, compreso l'organo deliberante, sono soggette al vincolo di riservatezza.

10. MANTENIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE (SORVEGLIANZA)

L'aggiornamento professionale deve prevedere un minimo di 4 ore/anno, nell'ambito di informazione, formazione ed addestramento in tema di difesa personale.

La validità della certificazione durante il periodo contrattuale dei 5 anni (decorrenti dalla data di emissione del certificato) è soggetta all'esito positivo delle attività di sorveglianza annuale, svolte da CEPAS. Il mantenimento della certificazione è inoltre soggetto al pagamento delle quote annuali previste.

Il mantenimento prevede:

- continuità professionale secondo il profilo certificato;
- nessuna pendenza in giudicato.
- Gestione di eventuali reclami
- Rispetto del codice deontologico CEPAS

11. RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE

Il certificato è rinnovabile prima della sua scadenza in seguito a specifica richiesta e a un nuovo accordo contrattuale. Il rinnovo prevede:

- continuità professionale secondo il profilo certificato;
- esito positivo dei precedenti mantenimenti;
- nessuna pendenza in giudicato.

12. SOSPENSIONE, RITIRO E ANNULLAMENTO DELLA CERTIFICAZIONE

CEPAS ha il diritto di sospendere, ritirare o annullare la certificazione in qualsiasi momento della durata del contratto con notifica tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, o mezzo equivalente, verificandosi una o più delle condizioni riportate nei paragrafi seguenti.

A seguito della notifica del provvedimento di sospensione, di ritiro o di annullamento della certificazione, la persona certificata deve sospendere l'utilizzo del certificato, restituendolo a CEPAS.

12.1 CONDIZIONI PER LA SOSPENSIONE DELLA CERTIFICAZIONE

La certificazione può essere sospesa da CEPAS per un periodo massimo di 6 mesi, verificandosi una o più di queste condizioni:

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 10 di 11
------------------	--	---

- in violazione di quanto previsto al paragrafo 10 del presente schema di certificazione;
- in presenza di gravi carenze nell'attività svolta dalla persona certificata, in seguito a reclami, azioni legali ed altre evidenze oggettive;
- se la persona certificata fa uso scorretto o ingannevole della certificazione CEPAS;
- se la persona certificata è inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali di tipo economico accettati per l'iscrizione, lo svolgimento degli esami e il mantenimento del certificato;
- qualora la persona certificata richieda la sospensione.

12.2 CONDIZIONI PER LA REVOCA DELLA CERTIFICAZIONE

La certificazione può essere revocata da CEPAS in questi casi:

- a) qualora persistano le situazioni citate nel paragrafo precedente nonostante l'attuazione del provvedimento di sospensione.
- b) qualora la gravità del comportamento della persona certificata, suffragata da evidenze oggettive inconfutabili, renda necessario tutelare l'immagine CEPAS con provvedimenti di tipo drastico ed urgente, ricorrendo contestualmente alle vie legali nei confronti della persona certificata.

La certificazione può inoltre essere annullata da CEPAS nel caso in cui la persona certificata faccia volontaria richiesta di interrompere il rapporto contrattuale in corso.

12.3 PROCEDURA DI SOSPENSIONE, RITIRO E ANNULLAMENTO

CEPAS notifica alla persona certificata le ragioni del provvedimento di sospensione, ritiro o annullamento della certificazione, definendo se applicabile le azioni necessarie a riattivare il certificato e indicano termini e condizioni per l'utilizzo della certificazione.

12.4 DIRITTI ED OBBLIGHI DELLA PERSONA CERTIFICATA

La persona certificata può appellarsi ai provvedimenti di sospensione e revoca della certificazione in accordo a quanto stabilito dalle proprie procedure consultabili sul sito www.cepas.it.

Il ritiro e l'annullamento della certificazione comportano la rescissione del relativo contratto con la persona in questione e l'obbligo per quest'ultima di restituire a CEPAS il proprio certificato di conformità, cessando nel contempo ogni riferimento ad esso. La persona certificata concede a CEPAS il diritto di monitorare la propria attività anche con breve preavviso.

13. RECLAMI E RICORSI

CEPAS tratta i reclami e i ricorsi sulle proprie decisioni in merito alla certificazione in accordo agli art. 4 e 5 del Regolamento Generale (RG01) pubblicato sul sito www.cepas.it.

14. CODICE DEONTOLOGICO (CD01) e PRESCRIZIONI PER L'USO DEL CERTIFICATO MC01

Le persone certificate e/o in iter di certificazione si impegnano, a rispettare gli aspetti etici e deontologici riportati nel documento CEPAS CD01 e le prescrizioni per l'uso del certificato MC01 accettati con la sottoscrizione del contratto di certificazione MD08. Tutti i documenti dello schema di certificazione sono pubblicati e resi disponibili nel sito www.cepas.it.

CEPAS Srl	SCHEMA DI CERTIFICAZIONE PER ISTRUTTORE DI DIFESA PERSONALE	SCH117 Rev.: 0 Pag. 11 di 11
------------------	--	---

15. ALLEGATO 1 - Argomenti d'esame

AREA TECNICA – prova pratica

Difesa da colpi dritti;
Difesa da colpi circolari;
Difesa da blocchi;
Difesa da prese;
Principi di difesa a terra;
Difesa da strangolamenti;
Difesa da oggetti ed armi.

AREA PSICOLOGICO SOCIALE – esame scritto

Canali e metodi di apprendimento;
Metodi di comunicazione efficace;
Metodi di analisi comportamentale e linguaggio del corpo;
Metodi di gestione e contenimento dello stress;
Metodi di coaching;
Metodi di gestione del gruppo e del singolo;
Tecniche di negoziazione.

ANATOMIA E FISIOLOGIA APPLICATA ALLO SPORT

Risposta dell'organismo allo stress;
Stress da combattimento;
Struttura delle ossa;
Funzione delle ossa;
I movimenti delle articolazioni;
La struttura delle articolazioni;
Cosa sono e a cosa servono i muscoli;
Muscoli volontari ed involontari;
Cosa serve e cos'è il sistema nervoso.