

**SCHEDA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE
DEI CONSULENTI / CONSULENTI SENIOR DI
SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE**

| | | | | |
|-------------|-------------|--------------------|--|--------------------------------|
| 1 | 30.08.2017 | Pag. 4 | <i>Presidente Comitato di Schema</i> | <i>Amministratore Delegato</i> |
| 0 | 01.10.2013 | CEPAS srl | <i>Presidente Comitato di Certificazione</i> | <i>Amministratore Unico</i> |
| Rev. | Data | Motivazioni | Convalida | Approvazione |

| | | |
|---|--|--|
| CEPAS srl | SCHEDA REQUISITI PER LA CERTIFICAZIONE DEI CONSULENTI / CONSULENTI SENIOR DI SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE | sigla: SH17 rev.: 1 Pag. 3 di 4 |
| ESPERIENZA LAVORATIVA SPECIFICA | <p>Il Consulente di S.G.A. deve aver maturato una adeguata esperienza di lavoro su aspetti gestionali, professionali e tecnici dei servizi di consulenza da erogare. Tale esperienza può comprendere eventuali esperienze come gestore del S.G.A..</p> <p>CEPAS prevede 2 possibili percorsi di certificazione, in funzione dell'esperienza lavorativa maturata.</p> <p>1) Consulente di S.G.A.: Ai fini della certificazione come Consulente di S.G.A. è necessaria una documentata ed appropriata esperienza lavorativa continuativa per un periodo non inferiore a: - per Laureati di I e II livello: 2 anni specifici nella gestione ambientale - per Diplomatici: 4 anni di cui 2 specifici nella gestione ambientale</p> <p>L'esperienza lavorativa specifica dovrà includere: - la partecipazione alla progettazione ed implementazione di 2 diversi Sistemi di Gestione Ambientale aziendali (di cui 1 certificato) in accordo alla norma UNI EN ISO 14001 e/o al Regolamento CE N. 761/2001; <i>oppure</i> - la gestione, come Responsabile, di 1 S.G.A. aziendale di una media/grande azienda, negli ultimi 2 anni.</p> <p>2) Consulente Senior di S.G.A.: Ai fini della certificazione come Consulente Senior di S.G.A. è necessaria una documentata ed appropriata esperienza lavorativa continuativa per un periodo non inferiore a: - per Laureati di I e II livello: 5 anni specifici nella gestione ambientale - per Diplomatici: 7 anni di cui 5 specifici nella gestione ambientale</p> <p>L'esperienza lavorativa specifica dovrà includere: - la partecipazione alla progettazione ed implementazione di 4 diversi Sistemi di Gestione Ambientale aziendali (di cui 2 certificati) in accordo alla norma UNI EN ISO 14001 e/o al Regolamento CE N. 761/2001; <i>oppure</i> - la gestione, come Responsabile, di 3 diversi S.G.A. aziendali di medie/grandi aziende, negli ultimi 3 anni.</p> | |
| AMMISSIONE ESAME DI CERTIFICAZIONE | Il candidato, che dimostra di possedere i requisiti della presente scheda, viene ammesso all'esame-colloquio CEPAS secondo la procedura (PG26) in vigore. | |
| ISCRIZIONE AL REGISTRO | Il candidato che supera l'esame-colloquio viene iscritto nel registro CEPAS dei Consulenti o Consulenti Senior di S.G.A. e riceve il certificato CEPAS attestante il possesso della certificazione. | |
| PASSAGGIO DI REGISTRO da Consulente a Consulente Senior | <p>E' possibile richiedere il passaggio di registro, dopo almeno 1 anno dalla prima certificazione, integrando la documentazione prodotta per la prima certificazione, al fine di soddisfare quanto richiesto dalla presente scheda per la certificazione come Consulente Senior di S.G.A..</p> <p>In particolare, è necessario documentare: - la progettazione ed implementazione di 4 diversi Sistemi di Gestione Ambientale aziendali, di cui 2 certificati (comprensivi di quelli considerati validi per la certificazione come Consulente di S.G.A.), - aggiornamento professionale specifico</p> | |

CONDIZIONI PER IL MANTENIMENTO E RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE CEPAS

| | |
|---|--|
| <p align="center">RISPETTO DEL CODICE DEONTOLOGICO</p> | <p>Il Consulente/ Consulente Senior di S.G.A. certificato e/o in iter di certificazione firma il Codice Deontologico CEPAS con il quale si impegna a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rendere noti ai propri Clienti (interni ed esterni) i contenuti del codice deontologico (CD01); ▪ evitare o dichiarare qualsiasi conflitto di interesse che possa influenzare il lavoro da svolgere; ▪ mantenere la riservatezza sulle informazioni fornite dall'organizzazione o acquisite al suo interno; ▪ mantenere l'indipendenza dagli Organismi di Certificazione di Sistema o da quelli di accreditamento; ▪ mantenere l'imparzialità nell'assistere l'organizzazione nella selezione degli OdC; ▪ fornire stime di costo realistiche per i servizi di consulenza da erogare; ▪ non generare inutile dipendenza dai suoi servizi; ▪ non proporre i propri servizi in settori in cui non possiede la dovuta competenza; ▪ non compiere azioni lesive, di qualsiasi natura, nei confronti dell'immagine e/o interessi delle Persone, Aziende, Enti e Clienti, anche potenziali, interessati dalla prestazione professionale, nonché nei confronti del CEPAS; ▪ soddisfare tutti gli impegni presi con lettera di incarico; ▪ tenere una registrazione di tutti i reclami presentati contro di loro per attività svolte nell'ambito della validità della Certificazione CEPAS e permettere a CEPAS l'accesso a dette registrazioni; ▪ non effettuare attività promozionali (pubblicità, materiale informativo, ed altro) che possano indurre i Clienti ad una non corretta interpretazione del significato della certificazione CEPAS e, inoltre, indurre aspettative, nel cliente, non rispondenti alle reali situazioni in atto. |
| <p align="center">DURATA RINNOVO MANTENIMENTO</p> | <p>La durata della certificazione CEPAS è quinquennale e si rinnova, in assenza di revoca e/o rinuncia alla certificazione, al termine dei cinque anni di validità, alle seguenti condizioni.</p> <p>Ai fini del rinnovo è necessario documentare la continuità professionale nei 5 anni, come Consulente di S.G.A., e l'aggiornamento professionale sotto indicato.</p> <p>Annualmente, il Consulente di S.G.A. certificato produrrà a CEPAS la dichiarazione di assenza reclami ed il pagamento della quota di mantenimento prevista dal tariffario CEPAS in vigore.</p> |
| <p align="center">AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E MIGLIORAMENTO CONTINUO</p> | <p>L'aggiornamento professionale, rivolto specialmente all'identificazione delle aree di miglioramento personale e tecnico/normativo, dovrà essere documentato tramite evidenze attestanti la formazione specifica effettuata per almeno 40h / 5 anni.</p> |
| <p align="center">RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE</p> | <p>Al termine dei cinque anni di validità, la persona interessata al rinnovo della certificazione CEPAS, dovrà produrre le seguenti evidenze oggettive, come da procedura vigente (PG13):</p> <ul style="list-style-type: none"> - esperienza lavorativa specifica maturata nei Sistemi di Gestione Ambientale con almeno 4 sistemi di gestione ambientale progettati e implementati presso società diverse e corredati di dichiarazione di soddisfazione dei clienti oppure aver continuato a gestire come responsabile il sistema di gestione ambientale della propria azienda - aggiornamento professionale per almeno 40 ore nei precedenti 5 anni; - dichiarazione di accettazione dei documenti CEPAS e dichiarazione di assenza reclami (registro reclami) relativa al quinquennio; <p>In occasione del rinnovo, CEPAS procede inoltre alla rivalutazione delle competenze, in continuità con il rilascio della prima certificazione, secondo la procedura vigente.</p> |