

**CRITERI E MODALITÀ PER IL RINNOVO  
DELLA CERTIFICAZIONE NEL SETTORE  
SICUREZZA ALIMENTARE**

1	20.11.2014	Pagg .3, 5	<i>R.A. Favorito</i>	<i>G. Colferai</i>
0	01.10.2013	CEPAS srl	<i>R.A. Favorito</i>	<i>G. Colferai</i>
<b>Rev.</b>	<b>Data</b>	<b>Motivazioni</b>	<b>Convalida</b>	<b>Approvazione</b>

<b>CEPAS srl</b>	<b>CRITERI E MODALITÀ PER IL RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE NEL SETTORE SICUREZZA ALIMENTARE</b>	<b>Sigla: PG25 Rev. 1 Pag. 2 di 5</b>
------------------	--	---

## **INDICE**

### **1.0 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE**

### **2.0 RIFERIMENTI**

### **3.0 CRITERI PER IL RINNOVO**

**3.1 AUDITOR/RESPONSABILE GRUPPO DI AUDIT/CONSULENTE DEL SISTEMA DI AUTOCONTROLLO HACCP**

**3.2. AUDITOR/RESPONSABILE GRUPPO DI AUDIT DI SISTEMI DI GESTIONE UNI EN ISO 22000**

**3.3. SOSPENSIONE, ANNULLAMENTO E RIDUZIONE CAMPO DI APPLICAZIONE**

### **4.0 PROCESSO DI VALUTAZIONE**

### **5.0 RILASCIO DEL CERTIFICATO**

<b>CEPAS srl</b>	<b>CRITERI E MODALITÀ PER IL RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE NEL SETTORE SICUREZZA ALIMENTARE</b>	<b>Sigla:</b> PG25 <b>Rev.</b> 1 <b>Pag.</b> 3 di 5
------------------	--	---

## 1.0 SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

La presente procedura descrive le modalità operative adottate da CEPAS per l'attività di rinnovo della certificazione di:

- Auditor / Responsabile Gruppo di Audit / Consulente del Sistema di Autocontrollo HACCP
- Auditor / Responsabile Gruppo di Audit di Sistemi di Gestione UNI EN ISO 22000 al termine dei tre anni di validità.

La procedura, inoltre, evidenzia le responsabilità delle diverse funzioni CEPAS coinvolte.

## 2.0 RIFERIMENTI

I riferimenti citati non datati si intendono nella loro revisione corrente.

- Riferimenti CEPAS per il rinnovo della certificazione degli Auditor / Responsabili Gruppo di Audit / Consulenti del Sistema di Autocontrollo HACCP e Auditor / Responsabili Gruppo di Audit di Sistemi ISO 22000:
  - Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024
  - Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità CEPAS (MQ01), cap. 6
  - Schema di Certificazione CEPAS: Regolamento Generale CEPAS (RG01), Codice Deontologico (CD01), Prescrizioni per l'Uso del Marchio (MC01), Modulo richiesta rinnovo triennale certificazione (MD63rin), Schede Requisiti CEPAS SH52, SH54, SH163, Tariffario e la presente procedura PG25
- Riferimenti normativi per la valutazione dell'esperienza specifica nel settore sicurezza alimentare:
  - UNI EN ISO 22000:2005 Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare - Requisiti per qualsiasi organizzazione nella filiera alimentare
  - ISO/TS 22003:2013 Food safety management systems -- Requirements for bodies providing audit and certification of food safety management systems
  - ISO/TS 22004:2005 Food safety management systems -- Guidance on the application of ISO 22000:2005
  - UNI EN ISO 22005:2008 Rintracciabilità nelle filiere alimentari – Principi generali e requisiti di base per progettazione di sistemi e attuazione
  - Regolamento CE N. 852/04 sull'igiene dei prodotti alimentari
  - Regolamento CE N. 853/04 che stabilisce norme specifiche in materia di igiene per gli alimenti di origine animale
  - Regolamento CE N. 854/04 che stabilisce norme specifiche per l'organizzazione di controlli ufficiali sui prodotti di origine animali destinati al consumo umano
  - Regolamento CE N. 882/04 relativo ai controlli ufficiali intesi a verificare la conformità alla normativa in materia di mangimi e di alimenti e alle norme sulla salute e sul benessere degli animali
  - G.M.P. della F.D.A. Good Manufacturing Practices della Food and Drug Administration

## 3.0 CRITERI PER IL RINNOVO

Prima della data di scadenza dei tre anni di validità della certificazione, CEPAS informa ogni persona certificata, regolarmente iscritta nel relativo Registro, della possibilità di chiedere il rinnovo della propria certificazione. La comunicazione e la relativa fattura sono inviate a tutte le persone certificate che non abbiano comunicato, almeno 3 mesi prima della scadenza annuale, l'eventuale disdetta, così come da Regolamento Generale RG01. In occasione del rinnovo, CEPAS procede inoltre alla rivalutazione delle competenze, in continuità con il rilascio della prima certificazione.

I requisiti e le modalità di rinnovo sono di seguito descritte.

<b>CEPAS srl</b>	<b>CRITERI E MODALITÀ PER IL RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE NEL SETTORE SICUREZZA ALIMENTARE</b>	<b>Sigla:</b> PG25 <b>Rev.</b> 1 <b>Pag.</b> 4 di 5
------------------	--	---

### **3.1 Auditor / Responsabile Gruppo di Audit / Consulente del Sistema di Autocontrollo HACCP**

Ai fini della richiesta di rinnovo della certificazione CEPAS, l'Auditor / Responsabile Gruppo di Audit/ Consulente di Sistemi di Autocontrollo HACCP certificato CEPAS deve produrre le evidenze oggettive (documentazione) relativamente a:

- ⇒ curriculum vitae aggiornato alla data di presentazione della documentazione, datato e firmato per esteso;
- ⇒ esperienza lavorativa: evidenze oggettive relative all'attività professionale in corso di svolgimento;
- ⇒ esperienza lavorativa specifica maturata nel settore HACCP:
  - per Consulente del Sistema di Autocontrollo HACCP: almeno 3 sistemi di autocontrollo HACCP progettati presso differenti Organizzazioni e corredati di dichiarazione di soddisfazione dei clienti oppure aver continuato a gestire come responsabile il sistema di autocontrollo HACCP della propria azienda oppure essere membro di gruppi di lavoro/commissioni presso il Ministero della Sanità;
  - per Auditor del Sistema di Autocontrollo HACCP: 5 audit completi, di cui almeno 2 nell'ultimo anno;
  - per Responsabile Gruppo di Audit del Sistema di Autocontrollo HACCP: 6 audit completi, di cui almeno 2 nell'ultimo anno e di cui almeno 4 condotti in qualità di Responsabile;
- ⇒ aggiornamento professionale, rivolto a tematiche attinenti nuova normativa, volontaria e/o cogente di riferimento per il settore, e all'identificazione delle aree di miglioramento personale per almeno 24 ore nei precedenti 3 anni (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, per aggiornamento si intende la partecipazione a corsi, convegni e seminari su tematiche attinenti);
- ⇒ richiesta rinnovo triennale certificazione (MD63rin), contenente accettazione documenti CEPAS, dichiarazione Assenza reclami e accettazione clausole contrattuali;
- ⇒ fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- ⇒ versamento della quota prevista per il mantenimento annuale, come da tariffario vigente.

Tutte le evidenze devono essere relative all'attività professionale svolta nei 3 anni precedenti la scadenza del certificato.

I requisiti sopra indicati si intendono soddisfatti solo nel loro insieme; non possono essere ritenuti validi, ai fini del rinnovo, aspetti parziali dei singoli requisiti.

### **3.2 Auditor / Responsabile Gruppo di Audit di Sistemi UNI EN ISO 22000**

Ai fini della richiesta di rinnovo della certificazione CEPAS, l'Auditor / Responsabile Gruppo di Audit di Sistemi UNI EN ISO 22000 certificato CEPAS deve produrre le evidenze oggettive (documentazione) relativamente a:

- ⇒ curriculum vitae aggiornato alla data di presentazione della documentazione, datato e firmato per esteso;
- ⇒ esperienza lavorativa: evidenze oggettive relative all'attività professionale in corso di svolgimento;
- ⇒ esperienza lavorativa specifica maturata nei Sistemi ISO 22000:
  - per Auditor: 4 audit ISO 22000 completi e/o 6 audit ISO9001 (settore IAF: 01, 03, 30), di cui almeno 2 nell'ultimo anno;
  - per Responsabile Gruppo di Audit: 5 audit ISO 22000 completi e/o 8 audit ISO9001 (settore IAF: 01, 03, 30) di cui almeno 2 nell'ultimo anno e di cui almeno 4 condotti in qualità di Responsabile;
- ⇒ aggiornamento professionale, rivolto a tematiche attinenti nuova normativa, volontaria e/o cogente di riferimento per il settore, e all'identificazione delle aree di miglioramento personale per almeno 24 ore nei precedenti 3 anni (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, per aggiornamento si intende la partecipazione a corsi, convegni e seminari su tematiche attinenti);
- ⇒ richiesta rinnovo triennale certificazione (MD63rin), contenente accettazione documenti CEPAS, dichiarazione Assenza reclami e accettazione clausole contrattuali;
- ⇒ fotocopia di un documento di identità in corso di validità
- ⇒ versamento della quota prevista per il mantenimento annuale, come da tariffario vigente.

Tutte le evidenze devono essere relative all'attività professionale svolta nei 3 anni precedenti la scadenza del certificato.

I requisiti sopra indicati si intendono soddisfatti solo nel loro insieme; non possono essere ritenuti validi, ai fini del rinnovo, aspetti parziali dei singoli requisiti.

<b>CEPAS srl</b>	<b>CRITERI E MODALITÀ PER IL RINNOVO DELLA CERTIFICAZIONE NEL SETTORE SICUREZZA ALIMENTARE</b>	<b>Sigla:</b> PG25 <b>Rev.</b> 1 <b>Pag.</b> 5 di 5
------------------	--	---

### **3.3 Sospensione, annullamento e riduzione del campo di applicazione**

Nel caso la documentazione inviata non sia idonea ai fini del rinnovo e/o non venga presentata entro la data comunicata con il preavviso di scadenza e in caso di mancato pagamento della quota di mantenimento, CEPAS procederà, comunicandolo alla Persona certificata, alla sospensione del certificato e all'aggiornamento del relativo registro senza il nominativo della Persona stessa. Nel caso tale documentazione non venga presentata entro il mese successivo alla scadenza della certificazione, il Direttore provvede all'annullamento della certificazione e quindi a sottoporla alla ratifica del successivo CdC CEPAS e a richiedere la restituzione del certificato e dell'eventuale timbro.

All'Auditor / Consulente che, nell'arco dei tre anni di validità della certificazione, non ha svolto le attività richieste per il rinnovo e/o non ha fornito a CEPAS l'evidenza documentale relativa, non viene rinnovata la certificazione.

L'annullamento della certificazione comporta, nel caso in cui il Candidato voglia successivamente certificarsi, il ripetersi dell'intero iter di certificazione, come da procedure CEPAS al momento vigente e comunque previa ratifica del CdC CEPAS.

L'auditor/ Consulente, qualora non intenda rinnovare la propria certificazione, è tenuto a darne comunicazione scritta a CEPAS, nel periodo dei tre mesi precedenti la data di scadenza della stessa.

La persona cui venga sospesa o annullata la certificazione non può far uso del certificato e dell'eventuale timbro CEPAS.

La riduzione del campo di applicazione della certificazione può verificarsi nei casi di parziale soddisfacimento dei requisiti professionali previsti per il rinnovo (ad esempio il Responsabile Gruppo di Audit non è in grado di documentare il numero richiesto di audit condotti quale Responsabile; in tal caso CEPAS può proporgli il passaggio al Registro degli Auditor e, in caso di accettazione, CEPAS comunica all'interessato la data di decorrenza di detta riduzione).

## **4.0 PROCESSO DI VALUTAZIONE**

La documentazione utile ad evidenziare il possesso dei requisiti per il rinnovo può consistere in: dichiarazioni del datore di lavoro, dichiarazioni di incarichi professionali effettivamente svolti, rapporti di audit effettuati (per gli Auditor/ Responsabili Gruppo di Audit), dichiarazioni dei Clienti, manuali di sistemi di autocontrollo HACCP (per i Consulenti) e ogni altro documento similare.

CEPAS valuta la completezza e l'idoneità della documentazione prodotta dalla Persona certificata. Il Direttore, nei casi dubbi, può riservarsi di accertare il possesso dei requisiti attraverso opportune tecniche, p.es. intervista, richiesta di documentazione aggiuntiva ed eventuali informazioni da richiedere ai Responsabili delle Aziende presso cui, o per conto delle quali, la Persona certificata ha dichiarato di aver svolto la sua attività.

Il Direttore, verificata l'idoneità della documentazione, provvede al rinnovo della certificazione.

Successivamente, il Direttore presenta le richieste di rinnovo al Comitato di Certificazione CEPAS per la ratifica.

## **5.0 RILASCIO DEL CERTIFICATO**

Ad esito positivo dell'intero iter di rinnovo della certificazione, il Direttore CEPAS rilascia il nuovo certificato all' Auditor/ Responsabili Gruppo di Audit di Sistemi UNI EN ISO 22000 /Auditor/ Responsabile Gruppo di Audit/ Consulente di Sistemi di autocontrollo HACCP e provvede ad aggiornare i relativi Registri, per quanto attiene alle date di scadenza e dati personali.

Il rinnovo del certificato sarà sottoposto alla ratifica del successivo Comitato di Certificazione/Schema CEPAS.

Il certificato ha validità per i tre anni successivi al rinnovo ed è sottoposto a sorveglianza annuale da parte di CEPAS.

Le modalità operative, descritte nel presente documento, saranno analogamente applicate per tutti i rinnovi seguenti, salvo aggiornamenti normativi applicabili.